

郡山市社会福祉協議会 常勤嘱託職員 募集

採用職種 常勤嘱託職員（事務職員）任期付育休代替

- 【採用人数】 1名
- 【雇用期間】 令和7年12月5日 ～ 令和8年3月31日
- 【資格】 自動車運転免許
- 【職務内容】 法人本部において、主に経理・会計事務に従事していただきます。
その他、総務部門における庶務全般
- 【勤務場所】 郡山市社会福祉協議会 郡山市総合福祉センター 1F
(郡山市朝日1-29-9)
- 【勤務時間】 8:30～17:15 (1日7時間45分の勤務)
※60分の休憩あり
- 【給与】 当会の嘱託職員等の雇用に関する規程により支給いたします。
174,400円
※その他、期末・勤勉手当、通勤手当等要件に応じて支給
- 【休日】 土・日曜日、祝・祭日、年末年始
※別途、年次有給休暇、特別休暇等の付与あり
- 【待遇】 社会保険、雇用保険、有給休暇有（当会規定による）
- 【応募】 随時、下記へ履歴書をご持参又はご郵送下さい。
おって、面接日等を別途ご連絡いたします。

【応募書類届け先・郵送先及び問い合わせ】

社会福祉法人郡山市社会福祉協議会 管理課

〒963-8024 郡山市朝日一丁目29番9号（郡山市総合福祉センター1F）

電話 024-932-5311 （担当/藤岡・原田）